

Compte-rendu de la réunion du Conseil Municipal

du 8 Mars 2019

Ordre du jour :

- 1 - Approbation du compte-rendu de la réunion du 15 février 2019
- 2 - Création poste adjoint technique territorial 35 h (passage du poste de Joël SEGOGNE à 35 h sur Merey, convention de mise à disposition sur la commune de Villers-Sous-Montrond pour 10 h)
- 3 - Ratios avancement de grade Adjoint Administratif territorial principal 1^{ère} classe

Monsieur le Maire demande à rajouter deux points à l'ordre du jour :

- 4 - Délibération SYDED pour l'éclairage public
- 5 - Délibération bois, maintenance 2019 et travaux 2020.

Monsieur le Maire ouvre la séance à 19 H.

Etaient présents :

Monsieur le Maire Didier LAITHIER, Michel VERNEREY, Mario PERSONENI, Julien EHLINGER, Laurence LAITHIER, Sandra BURDIN, Marie-Christine ROBERT, Catherine ROBIN.

Excusé : Yves RETHORE qui donne procuration à Sandra BURDIN.

Absents : Françoise RETHORE, Julien BADSTUBER.

Invitée : Stéphanie SEKLI ;

Catherine ROBIN est nommée secrétaire de séance et en accepte la charge.

1 - Approbation du compte-rendu du 15 février 2019

Le compte-rendu du 15 février 2019 est accepté par 6 voix pour et 3 abstentions.

(Les 3 abstentions : Laurence LAITHIER, Mario PERSONENI et Sandra BURDIN : ils étaient absents lors de la réunion du 15 février 2019)

2 - Création poste adjoint technique technique territorial 35 h (passage du poste de Joël SEGOGNE à 35 h sur MEREY, convention de mise à disposition sur la commune de VILLERS SOUS MONTROND pour 10 h

Il avait été convenu, lors de l'embauche de Monsieur SEGOGNE Joël, qu'après une période d'un an en tant que stagiaire, il serait embauché à 35 heures par la commune de MEREY SOUS MONTROND. Monsieur le Maire demande donc la création d'un poste d'adjoint technique territorial de 35 h avec l'élaboration d'une convention de mise à disposition de 10 h pour VILLERS SOUS MONTROND. Il sera donc facturé 10 h + 1 heure de frais de gestion (secrétariat) à VILLERS tous les mois.

Pour : 9 voix

3 - Ratios avancement de grade Adjoint Administratif territorial principal 1^{ère} classe

Madame SEKLI Stéphanie avait demandé à Monsieur le Maire, il y a quelques mois, s'il serait possible d'obtenir une indemnité de déplacement de 100 € par mois pour couvrir une partie de ses frais de trajets. Lors d'une réunion non officielle, Monsieur le Maire en avait parlé aux membres du conseil : la majorité des conseillers présents avaient donné un accord de principe.

Ceci ne pouvant se faire, Monsieur le Maire demande aux conseillers s'ils approuvent de procéder à un changement de classification de cette dernière :

Madame SEKLI Stéphanie est actuellement Adjointe Administrative territoriale principale 2^{ème} classe. Monsieur le Maire demande donc de la passer Adjointe Administrative territoriale 1^{ère} classe : soit une augmentation brute chargée de 36,70 € par mois (augmentation annuelle de 440.40 € brut).

Madame LAITHIER Laurence absente lors de la réunion non officielle, ne comprend pas l'argument proposé par Monsieur le Maire étant donné que Madame SEKLI, à son embauche, était consciente du trajet qu'elle devait effectuer pour se rendre à son poste de travail. Par contre, elle ne voit pas d'opposition à ce que Monsieur le Maire lui octroie une augmentation pour son travail effectué, s'il en est satisfait.

Madame ROBIN Catherine étant absente à la réunion non officielle ne s'était pas prononcée. Elle préfère voir le statut de Madame SEKLI évoluer plutôt que de lui octroyer une indemnité de déplacement de 100 €, trouvant celle-ci trop élevée.

Pour : 8 voix

Abstention : 1 voix (Laurence LAITHIER)

4 - Délibération SYDED pour l'éclairage public

Ce dossier concerne l'éclairage route du Liège au niveau du nouveau lotissement « Les Muriers » pour 4 lampadaires.

Monsieur le Maire demande l'autorisation aux membres du conseil de consulter plusieurs entreprises pour des devis ainsi que de demander une subvention au SYDED.

Pour : 9 voix

5 - Délibération bois, maintenance 2019 et travaux 2020

Monsieur VERNEREY Michel informe le conseil que le bénéfice de l'affouage 2017 /2018 réalisé s'élève à 5 192 €.

Il nous demande l'autorisation de valider 2 devis, à savoir :

- 3 983 € H.T. pour les travaux de maintenance 2019
- 4 364 € H.T. pour 2020 pour des travaux forestiers sur les parcelles 8, 27 et 28.

Pour : 9 voix

Questions diverses :

Monsieur le Maire a reçu par courrier une demande de Monsieur GALLO du club Savate Castel Montoise (savate, boxe Française) pour savoir s'il était possible d'obtenir une salle le mercredi afin de pouvoir faire connaître ce sport et le pratiquer.

La salle des fêtes est disponible, par contre les tapis de judo sont installés du mardi au jeudi. Madame BURDIN leur fera une réponse positive par écrit. Monsieur GALLO devra contacter le judo afin de s'organiser.

Madame ROBIN Catherine demande à Monsieur le Maire où aura lieu le 8 Mai cette année ?

Monsieur le Maire, répond que celui-ci aura lieu à VILLERS comme indiqué dans le dernier Vivre Ensemble distribué dernièrement.

Madame ROBIN Catherine, l'informe que le Conseil Municipal de MONTROND LE CHÂTEAU a validé en réunion de conseil le 4 février dernier le fait que le 8 mai soit organisé à MONTROND LE CHÂTEAU avec les 3 villages, à la demande des Maires de MEREY SOUS MONTROND et de VILLERS SOUS MONTROND.

Monsieur le Maire est surpris de cette information car il n'en a jamais fait la demande.

Madame Catherine ROBIN demande à Monsieur le Maire des explications concernant les comptes-rendus reçus dernièrement par mail au sujet du SRPI.

Ces comptes-rendus font état d'une visite par les 3 maires des communes de MEREY, MONTROND et VILLERS le 24 janvier à la préfecture auprès de Monsieur SETBON concernant les travaux de l'école et la possibilité de mener à terme la maîtrise d'œuvre du projet avant les prochaines élections, ainsi que du premier compte rendu du SRPI en date du 11 février 2019.

Monsieur le Maire propose que Monsieur BONNEFOI, Président du SRPI, soit invité à une prochaine réunion afin d'expliquer aux membres du conseil ces projets.

Monsieur le Maire lève la séance à 21h30.

La secrétaire de séance
Catherine ROBIN

Monsieur le Maire
Didier LAITHIER